HOSPITAL GENERAL DE MACAS EVALUACION DEL POA METAS Y PRESUPUESTO 2017

OBJETIV	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	objetivo zonal	OBJETIVO HOSPITALARIO	ESTRATEGIAS	INICIATIVAS ESTRATEGICAS	INDICADORES	ESTRUCTURA DEL RESPONSABLE DEL PROCESO	META ANUAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	Abril	% de cumplimiento cuatrimestre	Meta alcanzada Cuatrimestre	Mayo	JUNIO
1	Incrementar la eficiencia, eficacia y calidad de las actividades operativas del Ministerio de Salud Pública.	Incrementar la eficiencia operacional	Optimizar hasta el año 2017 la atencion operativa de especialidad con eficiencia, eficacia y calidad	Brindar atención de salud en las especialidades básicas y subespecialidades de un Hospital General.	Atendiendo a los usuarios que acuden al HGM a recibir prestaciones en los servicios.	Prestaciones de servicios a usuarios en la consulta externa del HGM	Gerencia/director asistencial/ estadistica	33800	2915	2300	2990	2631		**10836**	32,0591716	
						N.- de Prestaciones odontologicas		5300	429	357	434	444		**1664**	31,39622642	
						Prestaciones de servicios a usuarios emergencia		36000	2801	2638	3382	2832		**11653**	32,36944444	
						Prestacion de servicios a mujeres para su parto		1400	104	98	124	118		**444**	31,71428571	
						Atenciones NEONATOLOGIA		280	22	13	21	24		**80**	28,57142857	
						UCI		240	19	13	15	17		**64**	26,66666667	
						N.- de Prestacion de servicios de usuarios hospitalizados.		5000	371	351	426	387		**1535**	30,7	
						N.- de Prestacion de servicios a usuarios en quirofano		1900	133	125	126	133		**517**	27,21052632	
						% ocupacion		85%	85,00%	90,78	102,75	101,05		**98,47%**		
						Promedio de dia estada		3,5	3,5	3,55	3,81	4,3		**3.79**		
						N.- de determinaciones realizadas a usuarios del HGM en		600.000	63288,11	89396	77788	68538		**299010,11**	49,83501833	
						N.- de examenes a usuarios del HGM en: rayos X,		20000	2208	1156	2275	2336		**7975**	39,875	
						N.- de examenes a usuarios del HGM en: electrocardiogramas		2000	89	74	125	202		**490**	24,5	
						N.- de examenes a usuarios del HGM en ecografias		10000	1356	694	1627	1213		**4890**	48,9	
						porcentaje de referencias cumplidas / Total de referencias generadas		100%	100%	100%	100%	100%		**4**	400	
						TASA DE MUERTE MATERNA		0	0	0	0	0		**0**		
						taza de mortalidad neonatal X 1000 nacidos vivos		10	0	10,2	8,06	33,89		**13,03**		
				Dotar de medicamentos ,insumos medicos en la farmacia institucional	Adquiriendo los medicamentos de acuerdo al cuadro basico nacional, protocolos,	Porcentaje de abastecimiento de medicamentos		90%	52,4	66,05	64,47	64,47		61,84		
						Porcentaje de medicamentos con rupturas		0	47,6	33,95	35,53	38,98		39,01		
						Porcentaje de medicamentos sin rotacion los ultimos 4 meses	LIDER DE FARMACIA	0%	2,107	1,4761	0	0,72		**1,07**		
2	Incrementar las capacidades y competencias del talento humano	Incrementar el desarrollo y productividad del talento humano	Garantizar prestaciones seguras y con calidad	Monitorear estandares de acreditación Canadiense.	Cumpliendo el Plan de Implementacion de los estandares de calidad Canadiense.	Porcentaje de lavado de manos del talento humano / total del talento humano de la institucion	CALIDAD	100%	95%	93%	100%	70%				
						Porcentaje de pacientes identificados/ total de pacientes ingresados en los servicios		100%	100%	100%	100%	97%				
						N.- de eventos adversos investigados/ total de los presentados		100%	100%	100%	97%	100%				
						Porcentaje de manejo de electrolitos CONTROL DE ELECTROLITOS		100%	100%	100%	100%	100%				
						PRACTICAS QUIRURGICAS SEGURA		100%	100%	100%	100%	100%				
						PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		100%	100%	100%	100%	100%				
						ABRIVIATURAS PELIGROSAS		100%	90% por las del HOSVITAL	90% por las del HOSVITAL	90%	90%				
				Aplicar encuestas de satisfaccion	Encuesta de satisfaccion	Índice de percepción de los usuarios externos en los servicios de salud del MSP	SAIP	100%	98,03	97,44	100%	98,44				
			Desarrollar los conocimientos, competencias técnicas y conductuales del personal para desarrollar la	Controlar el Índice de ausentismo	monitoreando ausentismo constatando	Porcentaje de talento humano ausente en horas / total del talento humano institucional.	Talento Humano		20%	22%	25%	23%				
				Levantar el perfil óptimo con	Calificación Promedio de	Promedio anual de calificacion de la evaluacion del desempeño	Talento Humano	79,5								
				Incorporar al HGM talentos	Incluyendo en la plantilla del	Porcentaje de Personas con capacidades especiales incluidas/os en el rol de pagos.	Talento Humano	3%	2,70%	2,70%	2,70%	2,70%				
				Implementar una Politica de	Elaborando Justificativos	Talento humano capacitado/ total del talento humano	Gerente/talento humano		182	110	98	123				
3	tar la eficiencia, eficacia y e las actividades operativas erio de Salud Pública.		Dotar el equipamiento moderno mínimo requerido para Hospitales generales.	Elaborar proyectos	Elaborando proyectos	Proyectos elaborados /total de lo planificado	Planificacion	4	0	0	1	2		**3**		
				Realizar estudios técnicos para la	Contratando una consultora	1 estudio arquitectonico aprobado.	on/Director Asistencial/Administrativo/Mantenimient	1	0	0	0	0		**0**		
				Ejecutar obras de ampliación	Contratando profesionales en	Proyectos ejecutados/planificados	on/Director Asistencial/Administ	4	0	0	0	0		**0**		
			s del	Aplicar la Ley de Participación y	Reuniones Comités de	N.- de reuniones del Comité externo realizados/ total de lo planificado	GERENCIA	4	1	0		0		**1**		

	Incremen calidad de del Ministe		Articular actividade SNS	reniones mensuales de los comites institucionales	Reuniendo mensualmente a los miembros de los comites	N.- de reuniones mantenidas de cada uno de los comites que mantiene la institucion/ total de las reuniones programadas	GERENCIA/DIREC CION ASISTENCIAL									

| | | |

JULIO	AGOSTO	Meta alcanzada Cuatrimestre	% CUMPLIMIENTO CUATRIMESTRAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Meta alcanzada Cuatrimestre	TOTAL METAS	PLANIFICADO 2016		
											-	-
											-	-
											-	-
											-	-
											-	-
											-	-
											-	-
											-	-
											85,00	
											3,50	-
											-	-
											-	-
											-	-
											-	-
											-	-
											-	-
											-	-